

OFFRE D'EMPLOI

La Communauté de communes du Val de Drôme en Biovallée recrute un(e) :

Assistant accueil Petite Enfance (H/F)

- ▶ Par voie contractuelle – Accroissement d'activité (2 mois)
- ▶ Grade : Agent social

Au cœur de la Drôme, dans un environnement exceptionnel, la Communauté de communes bénéficie d'une situation privilégiée, à proximité de grands axes de communication. Elle regroupe 29 communes et compte 31 541 habitants. L'intercommunalité, c'est près de 45 ans d'actions au service du territoire. Depuis 2018, son siège est installé sur l'Écosite d'Eurre.

L'Intercommunalité du Val de Drôme définit et met en œuvre son action publique au regard de son Projet de Territoire dont l'objectif principal est de « maîtriser l'évolution du territoire en préservant un équilibre social, générationnel et fonctionnel » décliné autour de 4 grands enjeux et 18 orientations.

LE POSTE

Au sein du multi-accueil, vous effectuez l'accueil des enfants et de leurs familles, la mise en œuvre d'activités d'éveil et des règles de sécurité et d'hygiène, transmission des informations aux parents, vous participez à l'élaboration du projet d'établissement.

MISSIONS

- ▶ Participer à l'éveil de l'enfant tout en respectant son rythme et ses besoins individuels dans un souci de bien être de l'enfant.
 - Indicateurs/Résultats attendus : Une observation fine de l'enfant, Propositions et mise en place d'activités d'éveils variées, adaptées à l'âge et aux besoins de l'enfant (motricité libre, fine, globale, cognitive, artistique...) de façon individuelle ou en grand groupe
- ▶ Accompagner l'enfant dans l'acquisition de son autonomie et de son développement
 - Indicateurs/Résultats attendus : Aide aux repas, à l'endormissement, à l'acquisition de la propreté
- ▶ Elaborer et mettre en œuvre le projet pédagogique de la structure en tenant compte des valeurs du Projet Educatif Intercommunal et du Projet Santé
 - Indicateurs/Résultats attendus : Favoriser la mise en place de projets en directions des familles, des enfants accueillis
 - Indicateurs/Résultats attendus : Mener une réflexion en équipe sur la mise en place d'un partenariat avec les assistantes maternelles de ce territoire, des projets avec l'école (projets passerelles), la bibliothèque...

- ▶ Assurer un accueil bienveillant des enfants et des familles
 - Indicateurs/Résultats attendus : Postures d'écoute, patience, disponibilité
- ▶ Participer activement à la vie de l'équipe et de façon plus large à la vie du service petite enfance
 - Indicateurs/Résultats attendus : Réunion d'équipe, APP, journée pédagogique, formations
 - Indicateurs/Résultats attendus : Force de propositions, écoute, partage, créativité, élément moteur
- ▶ Mettre en œuvre des règles de sécurité, d'hygiène et organisation matérielle de la vie quotidienne de la structure
 - Indicateurs/Résultats attendus : Connaissance et application des protocoles mis en place dans la structure (protocoles santé, PAI, HACCP, entretien des locaux, du matériel...), respect du matériel, des locaux...
- ▶ Accompagner les stagiaires dans le cadre de leur formation
 - Indicateurs/Résultats attendus : en lien avec la directrice ou l'adjointe de la structure, se positionner en tant que référente de stage, point et bilan réguliers en cours et en fin de stage, transmettre, former Ecoute, disponibilité.

PROFIL & COMPÉTENCES

Formation minimum requise : CAP petite enfance ou auxiliaire de puériculture

- ▶ Savoirs :
 - Développement physique, moteur et affectif de l'enfant de 0 à 6 ans
 - Notions d'ergonomie
 - Connaissance du PEI projet Santé Intercommunal, du règlement intérieur
 - Règles et consignes de sécurité, de soin et d'hygiène
- ▶ Savoir-faire :
 - Techniques de soin
 - Techniques d'activités
 - Communication bienveillante
 - Techniques d'observation
 - Prendre des initiatives
- ▶ Savoir-être :
 - Attitude respectueuse, patiente, écoute et disponibilité
 - Qualité relationnelle et aptitudes au travail en équipe : cohésion
 - Ouverture d'esprit,
 - Autonomie et capacités d'organisation
 - Discrétion professionnelle
 - Respect de la hiérarchie et des valeurs de la CCVD
 - Maîtrise de soi et ouverture aux autres
 - Force de proposition, créativité

CADRE DE TRAVAIL

Poste à temps complet (35h/semaine) basé au Lieu Multi-accueil Ecureuils et pommes de pin à Livron sur Drôme.

2 postes à pourvoir - contrat du 21 août au 31 octobre 2024.

Réunions en soirée et déplacements possibles

Positionnement hiérarchique : sous la responsabilité de la directrice de la structure

Conditions de rémunération : rémunération statutaire, RIFSEEP (CIA et IFSE), participation mutuelle santé, titres-restaurants, Comité National d'Action Sociale/Unadere (prestations garde d'enfants, rentrée scolaire, chèques vacances, chèques ciné, prêts, etc.), remboursement des trajets professionnels effectués avec le véhicule personnel (tarif fixé par arrêté ministériel) ou utilisation d'un véhicule de service.

POUR CANDIDATER

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et curriculum vitae) au plus tard le 31/07/2024 :

- par courrier à : Monsieur le Président de la Communauté de Communes du Val de Drôme, 96 Ronde des Alisiers, 26400 EURRE
- par mail à : candidatures@val-de-drome.com

Poste à pourvoir au 21 août 2024.

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter :

Séverine Romanet, Responsable petite enfance en charge de l'accueil collectif sromanet@val-de-drome.com